


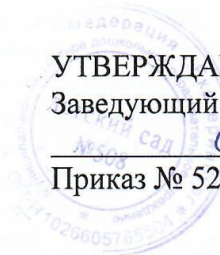
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД № 508 (МБДОУ детский сад №508)
ОГРН 1026605765504 ИНН 6664073543 / КПП 667901001
ул.Палисадная,10, г. Екатеринбург, 620085, Свердловская область, (343) 297-23-83, mail: ou508@yandex.ru

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ детским садом № 508

 В.Н.Семенова

Приказ № 52 от «28» мая 2024 года



**ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ВОСПИТАННИКОВ
МБДОУ ДЕТСКОГО САДА № 508**

ПРИНЯТО:

на заседании Педагогического совета

Протокол № 5 от 28.05.2024

2024

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее Правила), Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 508 (далее МБДОУ) разработаны на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СП 2.4.1.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28.09.2020 г., Санитарно-эпидемиологические правила и нормы СанПиН 2.3. /2/4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» от 27.10.2020 г. №32, уставом и другими локальными актами МБДОУ.
- 1.2. Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в МБДОУ, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в уставе МБДОУ, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав.
- 1.3. Соблюдение Правил обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание воспитанников в МБДОУ.
- 1.4. Настоящие Правила определяют основы статуса воспитанников МБДОУ, их права как участников образовательного процесса, устанавливают режим образовательного процесса, распорядок дня воспитанников МБДОУ.
- 1.5. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в МБДОУ.
- 1.6. Настоящие Правила утверждаются заведующим МБДОУ, принимаются Педагогическим Советом на неопределенный срок.
- 1.7. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.
- 1.8. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность МБДОУ.
- 1.9. При приеме воспитанников администрация МБДОУ обязана ознакомить родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.
- 1.10. Копии настоящих Правил размещаются на информационных стендах в каждой возрастной группе МБДОУ, а также на официальном сайте МБДОУ в сети Интернет.

2. Режим работы

- 2.1. Режим работы МБДОУ и длительность пребывания в нем детей определяется Уставом МБДОУ.
- 2.2. МБДОУ функционирует в режиме пятидневной рабочей недели с 7.30 ч. до 18.00 часов, исключая выходные и праздничные дни.
- 2.3. Группы работают в соответствии с основной общеобразовательной программой - образовательной программой дошкольного образования, календарным планом, учебным планом и режимом дня, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями воспитанников.
- 2.4. Администрация МБДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском и больничным листом воспитателей, на время ремонта, летний период и др.).
- 2.5. Основу режима образовательного процесса в МБДОУ составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, занятий, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.
- 2.6. Расписание занятий составляется в соответствии СП 2.4.1.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28.09.2020 г.

2.7. Утренний прием детей в МБДОУ осуществляется с 07.30 до 8.00 часов с подписью законного представителя, с измерением температуры, с осмотром ребенка в журнале утреннего приема детей.

2.8. Время утренней гимнастики и завтрака в каждой возрастной группе определено режимом дня. Данная информация размещена на информационных стендах в приемных группах. При первом посещении группы необходимо ознакомиться с данной информацией и придерживаться распорядка дня организации детской жизни в МБДОУ, что обеспечит охрану и укрепление физического и психологического здоровья детей, качество предоставления образовательных услуг.

2.9. Родители (законные представители) обязаны лично передавать и забирать воспитанников из МБДОУ до 18.00 часов, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 18-летнего возраста. Делопроизводитель предоставляет воспитателю доверенность на лиц не моложе 18 лет, имеющих право передавать и забирать воспитанника из МБДОУ.

2.10. Воспитатель вправе не передавать ребенка родителям (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.11. Педагоги готовы беседовать с Вами о Вашем ребенке утром до 08.00 часов и вечером после 17.00 часов. В другое время педагог обязан находится с группой воспитанников и отвлекать его нельзя.

3. Здоровье воспитанников

3.1. Прием детей, впервые поступивших в МБДОУ, осуществляется на основании медицинского заключения.

3.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в МБДОУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.3. Контроль утреннего приема детей в МБДОУ осуществляет воспитатель, и (или) медицинский работник, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей, ребенку проводится термометрия.

3.4. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в МБДОУ не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в медицинском кабинете) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение с информированием родителей.

3.4. После перенесенного заболевания, а также отсутствия воспитанника более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), ребенка принимают в МБДОУ только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.5. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность администрацию МБДОУ и воспитателя, и предоставить соответствующее медицинское заключение.

3.6. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в МБДОУ лично или по тел.: 297-23-83 до 12.00 часов.

3.7. В случае длительного отсутствия ребенка в МБДОУ, по каким-либо обстоятельствам, родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего МБДОУ о сохранении места за воспитанником с указанием периода и причин его отсутствия.

3.8. После длительного отсутствия ребенка в МБДОУ, по каким-либо обстоятельствам, родителям (законным представителям) необходимо предварительно поставить ребенка на питание, за день до выхода ребенка в МБДОУ до 12.00 часов, по тел.: 297-23-83.

3.9. В случае вакцинации воспитанников вакциной полиомиелита, воспитанники не имеющие данной прививки, переводятся в другую группу, на все время инкубационного периода - 60 календарных дней.

4. Внешний вид и одежда воспитанников

- 4.1. Родитель (законный представитель) воспитанника должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда и обувь должны быть соответствующего размера, легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (молний).
- 4.2. Родитель (законный представитель) обязан приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. Если внешний вид ребенка неопрятен, воспитатель вправе сделать замечание родителю (законному представителю) по надлежащему уходу за ребенком.
- 4.3. В группе у каждого ребенка должна быть удобная сменная обувь (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно), сменная одежда, в т.ч. с учетом времени года, расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, чешки, а также головной убор (в теплый период года).
- 4.4. Порядок в специально организованных в раздевальных шкафах для хранения обуви и одежды воспитанников поддерживают их родители (законные представители).
- 4.5. Во избежание потери или случайного обмена вещей администрация МБДОУ рекомендует родителям (законным представителям) воспитанников маркировать их.
- 4.6. В шкафу каждого воспитанника должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.
- 4.7. Родители (законные представители) воспитанников должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т.ч. пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

5. Обеспечение безопасности

- 5.1. Родители (законные представители) воспитанников должны своевременно сообщать воспитателю группы об изменении номера телефона, места жительства и места работы, для обеспечения безопасности жизни и здоровья воспитанника.
- 5.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать воспитанников воспитателю группы и расписываться в журнале утреннего приема воспитанников в МБДОУ.
- 5.3. Родителям (законным представителям) воспитанников запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а воспитателю запрещается передавать воспитанника лицам с признаками алкогольного и наркотического опьянения, детям и подросткам в возрасте до 18 лет, а также лицам не указанных в заявлении от родителей (законных представителей).
- 5.4. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории МБДОУ без разрешения администрации.
- 5.5. Во избежание несчастных случаев, родителям (законным воспитателям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде детей на наличие опасных предметов.
- 5.6. Не рекомендуется надевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, «умные часы», планшеты, электронные книги, так как администрация и воспитатель МБДОУ не несут ответственность за их сохранность.
- 5.7. Воспитанникам категорически запрещается приносить в МБДОУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.
- 5.8. Воспитанникам запрещается приносить в МБДОУ жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).
- 5.9. Запрещается заносить и оставлять коляски, санки, велосипеды в помещениях МБДОУ. За оставленные на территории МБДОУ вышеперечисленные предметы администрация МБДОУ ответственность не несет.
- 5.10. Категорически запрещается курение в помещениях и на территории МБДОУ.
- 5.11. Запрещается въезд на территорию МБДОУ на личном автотранспорте или такси.

5.12. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию МБДОУ.

6. Организация питания

6.1. МБДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

6.2. Организация питания воспитанников возлагается на МБДОУ и осуществляется его штатным персоналом.

6.3. Питание в МБДОУ осуществляется в соответствии с примерным 20-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания дошкольников и утвержденного заведующим МБДОУ.

6.4. Меню в МБДОУ составляется в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» от 27.10.2020 № 32 и вывешивается на информационных стендах в группах и в центральном фойе.

6.5. В МБДОУ организовано 4-х разовое питание.

6.6. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на бракеражную комиссию МБДОУ.

7. Игра и пребывание воспитанников на свежем воздухе

7.1. Организация прогулок и непосредственно образовательной деятельности с воспитанниками осуществляется педагогами МБДОУ в соответствии с санитарными правилами СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" от 28.09.2020 № 15.

7.2. Прогулки с дошкольниками организуются 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

7.3. Перед тем как вести ребенка в детский сад необходимо проверить соответствует ли его одежда времени года и температуре воздуха. Одежда ребенка не должна быть слишком велика и не должна сковывать его движений. В правильно подобранной одежде ребенок свободно двигается и меньше утомляется. Завязки и застежки должны быть расположены так, чтобы ребенок мог самостоятельно себя обслужить. Обувь должна быть легкой, теплой, точно соответствовать ноге ребенка, легко сниматься и надеваться. Носовой платок необходим ребенку, как в помещении, так и на прогулке.

Рекомендуется для прогулки обеспечить ребенка вторым комплектом верхней одежды.

7.4. Родители (законные представители) воспитанников, и педагоги МБДОУ обязаны доводить до сознания воспитанников то, что в группе и на прогулке детям следует бережно относиться к имуществу МБДОУ, и не разрешается обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в т.ч. принесенные из дома игрушки; портить и ломать результаты труда других детей.

7.5. Воспитанникам запрещается приносить в МБДОУ мягкие игрушки, т.к. они не подлежат санитарной обработке.

7.6. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в МБДОУ (без согласия инструктора по физкультуре или воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.

7.7. Регламент проведения мероприятий, посвященных дню рождения ребенка, а также перечень недопустимых угощений обсуждается с родителями (законными представителями) воспитанников заранее.

8. Права воспитанников

8.1. МБДОУ реализует право воспитанников на образование, гарантированное государством.

8.2. Воспитанники, посещающие МБДОУ, имеют право:

- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;
- получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи;
- в случае необходимости - обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- перевод для получения дошкольного образования в форме семейного образования;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в МБДОУ образовательными программами;
- пользование имеющимися в МБДОУ объектами культуры и спорта, в установленном порядке;
- иные академические права, предусмотренные Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

9. Поощрение и дисциплинарное воздействие

9.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам МБДОУ не применяются.

9.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к детям в МБДОУ не допускается.

9.3. Дисциплина в МБДОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

9.4. Поощрение воспитанников МБДОУ за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

10. Дополнительные пункты

10.1. К работникам МБДОУ, независимо от их возраста и должности, необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству.

10.2. Родители (законные представители) воспитанников, и педагоги МБДОУ обязаны формировать у детей навыки бережного отношения к имуществу МБДОУ, воспитывать толерантность, формировать умение решать конфликтные ситуации без применения физической силы.

10.3. Родители обязаны своевременно произвести оплату за детский сад, платные образовательные услуги по квитанции до 10 числа текущего месяца.

10.4. Педагоги, специалисты, администрация МБДОУ обязаны сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

