

П Р И К А З

13.09.2021 г.

№ 1

О введении платных образовательных услуг в 2021-2022 учебном году.

На основании мониторинга родителей воспитанников в области предоставления платных образовательных услуг и в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации», «Положением об оказании платных образовательных услуг», «Положением о расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2021-2022 учебном году платные образовательные услуги на основании мониторинга, заявлений и договоров между муниципальным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 508 и родителями (законными представителями) воспитанников.

2. Старшему воспитателю Троеглазовой Е.В.:

- оказывать методическую и организационную помощь педагогическому работнику по направлению его профессиональной деятельности;

- предоставлять до 10 числа каждого месяца руководителю отчеты о доходах и расходах предыдущего месяца по всем видам платных услуг;

- организовать учет и контроль над поступлением оплаты за предоставляемую платную услугу от родителей (законных представителей) воспитанников;

- обеспечить получение родителями (законными представителями) воспитанников полной и достоверной информации об исполнителе и оказываемой платной образовательной услуге на сайте и информационных уголках ДОУ, содержащей следующие сведения:

а) перечень нормативных документов, предоставляющих право на оказание платных образовательных услуг (Устава МБДОУ; лицензии на право ведения образовательной деятельности; договора между МБДОУ и родителями (законными представителями) воспитанника; программ по платным образовательным услугам; сведений, относящихся к договору, порядку предоставления и оплаты платной образовательной услуги и других документов, регламентирующих деятельность платных образовательных услуг);

б) сведения о административных работниках МБДОУ, ответственных за оказание платной образовательной услуги и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании платной услуги;

в) перечень платных образовательных услуг с указанием их стоимости;

г) порядок оказания платной образовательной услуги и его оплаты;

3. Назначить следующих педагогов дополнительного образования и возложить на них ответственность за жизнь и здоровье детей, сохранность имущества во время проведения платных образовательных услуг:

3.1. Лазаренко Е.В. - платной образовательной услуги «Хореография» с 13.09.2021 года с оплатой труда согласно составленной смете, штатного расписания и на основании трудового договора.

Группа №1 - 2 раза в неделю, 8 занятий в месяц, в подгруппе 8 воспитанников.

Группа №2 - 2 раза в неделю, 8 занятий в месяц, в подгруппе 8 воспитанников.

3.2. Сухогозова Е.И. - платной образовательной услуги «Школа волшебников» (нетрадиционные техники рисования) с 13.09.2021 года с оплатой труда согласно составленной смете, штатного расписания и на основании трудового договора.

Группа №1 - 2 раза в неделю, 8 занятий в месяц, в подгруппе 8 воспитанников.

Группа №2 - 2 раза в неделю, 8 занятий в месяц, в подгруппе 8 воспитанников.

3.3. Лазаренко Е.В. - платной образовательной услуги Вокальная студия «До-ре-ми» с 13.09.2021 года с оплатой труда согласно составленной смете, штатного расписания и на основании трудового договора.

Группа №1 - 2 раза в неделю, 8 занятий в месяц, в подгруппе 5 воспитанников.

3.4. Жексембаева Ж.А. - платной образовательной услуги «Речевичок» с 13.09.2021 года с оплатой труда согласно составленной смете, штатного расписания и на основании трудового договора.

Группа №1 - 2 раза в неделю, 8 занятий в месяц, в подгруппе 8 воспитанников.

3.5. Кротова А.П. - платной образовательной услуги «Магия соли» с 13.09.2021 года с оплатой труда согласно составленной смете, штатного расписания и на основании трудового договора.

Группа №1 - 1 раз в неделю, согласно графику, в подгруппе 10 воспитанников.

4. Оставляю за собой:

- организовать бухгалтерский учет, связанный с предоставлением платных услуг отдельно от учета бюджетных средств;

- своевременно предоставлять финансовую отчетность о платных услугах в финансовые, налоговые и иные органы по письменному запросу;

- производить расчет оплаты за предоставляемые услуги с учетом налогов в местный бюджет, отчислений в пенсионный фонд, фонд обязательного медицинского страхования, оплату коммунальных платежей, а также отчислений на нужды дошкольного образовательного учреждения, заработную плату и подоходный налог педагогических работников и административно-управленческого персонала;

- проводить финансовые операции в соответствии с Федеральным Законом работниками, участвующими в оказании платных образовательных услуг «О бухгалтерском учете»;

- производить оплату педагогических услуг, за фактически отработанное время на основании табеля учета рабочего времени.

5. Заведующему хозяйством осуществлять материально-хозяйственное обеспечение деятельности по оказанию платной образовательной услуги и развитие учебно-материальной базы учреждения:

- расходование средств, полученных в результате оказания платной дополнительной образовательной услуги осуществлять строго в соответствии с «Положением о расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц».

6. Утвердить состав комиссии по расходованию средств от приносящей доход деятельности в составе:

Председатель: Семенова В.Н. заведующий

Члены комиссии: Троеглазова Е.В. – старший воспитатель

Шарипова С.В. - заведующий хозяйством

7. Ответственность за выполнения приказа возложить на старшего воспитателя Троеглазову Е.В.

Заведующий



В.Н.Семенова

С приказом ознакомлены:

13.09.2021 *Сухорузова*
13.09.2021 *Кротова*
13.09.2021 *Лазаренко Е.В.*
13.09.2021 *Жексембаева М.А.*
13.09.2021 *Шарипова С.В.*
13.09.21 *Троеглазова Е.В.*

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575880

Владелец Семенова Вера Николаевна

Действителен с 13.04.2022 по 13.04.2023